

## 22. Definition af KBI'er

# Formål, deltagere og anvendelse

- **Formål**

- At få skabt en proces, hvor man italesætter hvilken adfærd, der forventes i virksomheden generelt og projekter (her Supply Chain Resilience).

- **Deltagere**

- Salg, produktion, indkøb, produktudvikling, økonomi & IT.

- **Anvendelse**

- I fase 4: Handleplaner.

# Definering af KBI'er

- I en virksomhed vil der typisk være en vis adfærdsforventning til virksomhedens medarbejdere.
- Denne proces sætter fokus på at identificere de adfærdsindikatorer, der betragtes som særligt væsentlige i arbejdet med sårbarhederne.
- KBI'erne udtrykker en særligt ønsket adfærd for den enkelte medarbejdere og/eller for teamet som helhed.
- Processen med at identificere og definere KBI'er kan med fordel ske på en eller flere workshops.

# Eksempler på KBI'er

Individorienteret	Team orienteret
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respekter kollegers personprofil</li> <li>• Respekter kollegers holdninger</li> <li>• Afbryd ikke og lyt på lytte niveau 2</li> <li>• Sæt fokus på løsninger fremfor problemer</li> <li>• Overholde aftaler i processen</li> <li>• Fokus på det faglige (sagen) og ikke personen</li> <li>• Overholde deadlines</li> <li>• Tal i et ordentligt sprog – vær ren i dit ord</li> <li>• Sig til og sig fra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Møde til aftalt tid</li> <li>• Vær forberedt til møder</li> <li>• Fremmøde</li> <li>• Vær til stede under møder</li> <li>• Sluk mobiltelefonen</li> <li>• Konstruktiv uenighed og feedback</li> <li>• Fokus på fakta fremfor følelser</li> <li>• Foreslår løsninger der gavner virksomheden og ikke siloerne</li> <li>• Fejre succeserne</li> </ul>